

**RESERVA DE RECRUTAMENTO – ASSISTENTE OPERACIONAL – SERVIÇO DE INSTALAÇÕES E EQUIPAMENTOS (ÁREA DE ELETRICIDADE)**

A Unidade Local de Saúde Póvoa de Varzim/Vila do Conde, EPE, pretende proceder à reserva de recrutamento de Assistente Operacional para o Serviço de Instalações e Equipamentos.

**1 - Local de Trabalho:** Unidade Local de Saúde Póvoa de Varzim/ Vila do Conde, E.P.E.

**2 - Carreira e categoria:** Assistente Operacional

**3 – Serviço:** Serviço de Instalações e Equipamentos

**4 - Contrato:** Contrato Individual de Trabalho (Lei n.º 7/2009, de 12 de fevereiro e respetivas alterações)

**5 – Remuneração Base:** 878,41 €. **Carga horária:** 35 horas semanais.

**6 – Requisitos obrigatórios:**

- Escolaridade mínima obrigatória (em função da idade);
- Carta de condução de ligeiros – categoria B;
- Disponibilidade total e imediata para o exercício de funções a que se candidata;
- Formação profissional na área da eletricidade;
- Nacionalidade portuguesa (ou enquadramento em lei especial ou convenção internacional);
- 18 anos completos;
- Situação militar regularizada;
- Perfil físico e psíquico indispensáveis ao exercício da função e cumprimento das leis de vacinação obrigatória;
- Não estar inibido do exercício de funções públicas ou interditado para o exercício da função a que se candidata.

**7 - Requisitos preferenciais:**

- Experiência profissional na função a exercer em contexto hospitalar/instituição de saúde;
- Capacidade de trabalhar em equipa interdisciplinar, de estabelecer um bom relacionamento interpessoal, bem como, competências de orientação para o serviço público;
- Capacidade para trabalhar sob pressão e cumprir prazos e objetivos rigorosos;
- Capacidade analítica e de aprendizagem;
- Autonomia, dinamismo e proatividade;
- Flexibilidade e capacidade de gestão de tempo;
- Elevado sentido de responsabilidade.

**8 - Documentos a apresentar:**

a) Curriculum Vitae (*Europass*) atualizado;

b) Cópia do diploma/certificado de habilitações (emitido pelo Ministério da Educação Português);

c) Comprovativo da experiência profissional mencionada no CV (declaração(ões) da(s) entidade(s) empregadora(s)), onde conste a função desempenhada e o tempo de serviço;

d) Certificados de ações de formação complementar mencionadas no CV;

Constitui fator de exclusão a não apresentação dos documentos indicados nas alíneas a) e b).

Os documentos acima identificados têm que ser corretamente anexados (formato pdf e tamanho máximo de 5MB) no campo identificado no formulário eletrónico, sob pena do júri não lhes atribuir pontuação ou determinar a imediata exclusão, conforme o caso. (exemplo – no campo “curriculum vitae” terá de ser anexado o “curriculum vitae” e não outro documento distinto).

**9 - Prazo de apresentação das candidaturas:** quinze dias úteis, a contar da publicitação deste anúncio.

**10 - Formalização das candidaturas:**

A candidatura apenas poderá ser efetuada através de submissão de formulário eletrónico disponível em:  
<https://recrutamento.ulspvvc.min-saude.pt/>

Consideram-se sem efeito as candidaturas espontâneas recebidas via e-mail no Serviço de Gestão de Recursos Humanos até à data desta publicação.

**11 – Métodos de seleção:** 1.ª fase - Avaliação Curricular (AC) e 2.ª fase - Entrevista Profissional de Seleção (EPS), sendo a Classificação final (CF) obtida através da seguinte fórmula:  $CF = (AC + EPS) / 2$ .

Na classificação final resultante da aplicação dos métodos de seleção é adotada a escala de 0 a 20 valores, considerando-se não aprovados os candidatos que obtenham classificação inferior a 9,5 valores em qualquer dos métodos de seleção.

**12 – Elementos do Júri:**

Vogais Efetivos

- Eng.ª Catarina Vieira, que preside;
- Sr. Francisco Maia, 1.º vogal efetivo;
- Dr.ª Paula Lopes, 2.ª vogal efetiva.

Vogais Suplentes

- D.ª Maria do Céu Pereira, 1.ª vogal suplente;
- Dr.ª Sónia Milhazes, 2.ª vogal suplente.

**13 – Notificações e Publicitações:**

A par da divulgação no sítio da Internet da Unidade Local de Saúde da Póvoa de Varzim/Vila do Conde, EPE ([www.ulspvvc.min-saude.pt](http://www.ulspvvc.min-saude.pt)), todas as notificações aos candidatos serão efetuadas através do envio de correio eletrónico para o endereço por estes fornecido, aquando da respetiva candidatura.

As atas do júri, onde constam os parâmetros de avaliação e respetiva ponderação de cada um dos métodos de seleção a utilizar, a grelha classificativa e o sistema de valoração final do método, estarão disponíveis no sítio da Internet da Unidade Local de Saúde da Póvoa de Varzim/Vila do Conde, EPE ([www.ulspvvc.min-saude.pt](http://www.ulspvvc.min-saude.pt)).

**14 – Igualdade de oportunidades:** Em cumprimento da alínea h) do art. 9 e da Constituição da República Portuguesa, a Unidade Local de Saúde da Póvoa de Varzim/Vila do Conde, E.P.E., promove ativamente uma política de igualdade de oportunidades entre homens e mulheres no acesso ao emprego e à progressão profissional, providenciando no sentido de evitar toda e qualquer forma de discriminação.

**15 – Proteção de Dados:** Os dados pessoais enviados pelos candidatos no âmbito do presente procedimento concursal, serão tratados de forma ilícita e limitada à finalidade para a qual foram recolhidos. Serão armazenados e conservados pelo tempo exclusivamente necessário de acordo com a finalidade e nos termos legalmente previstos. É destruída a documentação apresentada pelos candidatos excluídos, quando a sua restituição não seja solicitada no prazo máximo de um ano após a cessação do respetivo procedimento concursal.

**16 - Prazo de validade:** Até 12 meses após a homologação da lista definitiva de classificação final caducando após essa data.

Póvoa de Varzim, 6 de novembro de 2025

O Presidente do Conselho de Administração

Dr. José Gaspar Pinto de Andrade Pais

Gaspar Pais  
Presidente do C. A.

